

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية

Ministère de l'Enseignement Supérieur  
Et de la Recherche Scientifique  
Université du 20 Août 1955 Skikda

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي

جامعة 20 أوت 1955 سكيكدة



رئاسة الجامعة

RECTORAT

Réf:...../ Rect/2020

الرقم : 001 / ا.ر.ج / 2020

Skikda le.....

سكيكدة في: 2.0.2020

محضر اجتماع مديرية الجامعة المنعقد

يوم 08 جانفي 2020

في الثامن من شهر جانفي سنة ألفين و عشرين، على الساعة الحادية عشر صباحا، عقد اجتماع لمديرية جامعة 20 أوت 1955-سكيكدة بقاعة الاجتماعات برئاسة الجامعة، تحت رئاسة السيد مدير الجامعة الأستاذ الدكتور سليم حداد .

جدول أعمال الجلسة:

- رزنامة الامتحانات للسداسي الاول
- المنشور الوزاري رقم (07) لتنظيم عملية التقييم البيداغوجي
- مخطط العمل بأرضية Progress.
- متفرقات

جدول الحضور:

الرقم	الاسم و اللقب	الصفة
01	السيد/ سليم حداد	مدير الجامعة
02	السيد/ بوجلال خالد	الأمين العام ونائب المدير المكلف بالتنمية ، التوجيه و الاستشراف بالنيابة
03	السيد/ عمارة عثمانى	نائب المدير المكلف بالتكوين العالي و البحث العلمي
04	السيد/ فارس بوحديد	نائب المدير المكلف بالتكوين العالي ، المتواصل و الشهادات

05	السيدة/ صوفيا مطلاوي	نائبة المدير المكلفة بالعلاقات الخارجية، التعاون، التنشيط، الاتصال و التظاهرات العلمية
07	السيد / جمال عميري	عميد كلية العلوم
08	السيد نور الدين بوصلصال	عميد كلية الحقوق
08	السيد/ جمال بن زروق	عميد كلية العلوم الاجتماعية و الانسانية
09	السيدة /نسرين عموشي	عميدة كلية التكنولوجيا
10	السيد / بلال كيموش	عميد كلية العلوم الاقتصادية ، التجارية و التسيير
17	السيدة/فاطمة نصير	نائبة عميد كلية الآداب و اللغات مكلفة بالبيداغوجيا
26	السيد/ سمير بوغنجيو	مسؤول مركز الانظمة و شبكات المعلومات و الاتصال و التعليم المتلفز و التعليم المتلفز و التعليم عن بعد

الغائبون بعدر:

- السيد/ بوجمعة بوعيو عميد كلية الآداب و اللغات



استهل السيد مدير الجامعة حديثه بالترحيب بالسادة الحضور ، لينتقل مباشرة إلى عرض جدول أعمال الجلسة كما هو موضح أعلاه لمناقشة النقاط المدرجة فيه.

#### • رزنامة الامتحانات للسداسي الاول

بناء على توصيات السيد المدير في اجتماع 16 ديسمبر 2019 حول اقتراح كل كلية تاريخ لانطلاق امتحانات السداسي الاول بما يتوافق مع الحجم الساعي للدروس المنصوص عليه فقد اقترح السيد المدير توحيد تاريخ الانطلاق في الكليات الست مع الأخذ بعين الاعتبار الاقسام التي شهدت تأخرا و لم تستوفي بعد النصاب في عدد أسابيع الدراسة المنصوص عليها و هذا بعد اجتماع اللجان البيداغوجية في كل مسار للوقوف على ذلك. و بعد مشاورات مع السادة العمداء تقرر:

- تحديد رزنامة الامتحانات ما بين 25 جانفي إلى 07 فيفري في الكليات .

- انطلاق الدراسة للسداسي الثاني يوم 08 فيفري 2020 .

- الاعلان على نتائج التوجيه من الجذع المشترك يوم 06 جويلية 2020.

كما حث السيد المدير السادة العمداء على احترام هذه الرزنامة لتفادي المشاكل التي عطلت السير الحسن للدراسة و تأخر الطلبة للالتحاق بمقاعدهم في بعض الاقسام للدخول الجامعي 2020/2019 في الوقت المحدد سواء في الليسانس أو الماستر.



### •المنشور الوزاري رقم 07 لتنظيم عملية التقييم البيداغوجي

بعد عرض السيد مدير الجامعة لما جاء في المنشور الوزاري رقم 07 الصادر في 25 ديسمبر 2019 و المنظم لعملية التقييم البيداغوجي للسداسي الاول للسنة الجامعية 2020/2019 طلب من السادة العمداء إعلام الطلبة بمحتواه قبل انطلاق الامتحانات خاصة فيما يخص القانون الداخلي للجامعة و العقوبات المترتبة عن الغش و محاولة الغش كما طلب من السادة العمداء ابلاغ الاساتذة بما جاء في المنشور من تحديد للمهام الموكلة للأستاذ و ضرورة الالتزام بتنفيذها على أكمل وجه كإعداد اسئلة الامتحانات إلى الحراسة فالتصحيح كما أكد أنه يقع على عاتق الاستاذ تفريغ النقاط في أرضية Progress كمل أوصى السيد المدير بالمساواة بين جميع الاساتذة في القيام بالمهام البيداغوجية دون استثناء و الالتزام بتطبيق فحوى المنشور ضمانا للسير الحسن لعملية التقييم البيداغوجي.

و حول أرضية Progress دعى السيد المدير إلى تنظيم يوم إعلامي تحسيبي بالخصوص بحضور الطلبة ، الاساتذة، مسؤولي المسارات ، العمداء لتفادي الوقوع في نفس الاخطاء و حل المشاكل القائمة .

و عليه فقد تقرر:

-الزام الاساتذة بكل المهام البيداغوجية الموكلة إليهم بما فيها الحراسة في الامتحانات.  
- على كل الاساتذة صب النقاط مباشرة في أرضية progress بما فيهم أساتذة قسم البيولوجيا و قسم الكيمياء.

- إعلام الاساتذة أن الامتناع عن صب النقاط في الارضية هي مخالفة من الدرجة الرابعة .

و قد وقف السيد المدير على مدى تقدم العمل بالأرضية في الكليات الست حيث وجه الكلمة للسيد مسؤول مركز الانظمة و الشبكات الذي وافاه بتقرير مفصل عن وضع كل كلية بأقسامها.

بالمقابل نوه السيد المدير بكل من كلية العلوم الاجتماعية ، كلية العلوم الاقتصادية و كلية الحقوق على الجهود المبذولة لتعميم العمل بالأرضية و تحقيق النتائج المرجوة في الآجال المحددة شاكرا القائمين من أساتذة و موظفين على ذلك.

كما أشار إلى التأخر الملحوظ في استخدام الارضية من طرف كل من كلية الآداب و كلية العلوم خاصة قسم البيولوجيا.

بعدها طلب السيد عميد كلية العلوم الكلمة ليشير إلى أن عملية إدخال البيانات بالنسبة للماستر جد متقدمة و المشكل يبقى مطروح بالنسبة لطلبة الليسانس بعد عزز العاملين على الارضية بالكلية عن إدخال بيانات مسار الطالب (l'historique) لسنوات الليسانس .

بالمقابل وضح مسؤول الانظمة و الشبكات أن مشكل إدخال البيانات السابقة كان مطروح في العام الماضي أما هذه السنة فقد قدمت الوزارة الوصية الحل و سيتم إعلام مسؤولي الارضية بكل كلية عن طريقة العمل في الايام القادمة.

#### • مخطط العمل بأرضية progress

أحال السيد مدير الجامعة الكلمة لمسؤول الانظمة و الشبكات حيث قدم تقرير مفصل حول النشاطات و العمليات التالية :

- مركز الحساب المكثف

- نقاط الاتصال البيداغوجية

- الموزع الجديد للإرسال (messagerie) للجامعة

- استغلال وحدة تسيير الموارد البشرية عن طريق Progress

و قد أكد مسؤول مركز الانظمة و الشبكات أن مركز الحساب المكثف بعقده 32 قيد العمل منذ تاريخ 2020/01/08 و قد تم وضع استراتيجية عمل لتسيير المركز بحسب حاجة الأساتذة مع

تحديد المترجمات المستعملة، تلك المستخدمة للتحميل مفتوح المصدر و المترجمات التي تضمنها  
مخابر البحث أو الجامعة.

أما عن نقاط الاتصال البيداغوجية فقد قدم مسؤول مركز الانظمة عرض حال لخطة عمل مكونة  
من الوظيفة "أ" و الخاصة بانتقال بنوك المعلومات لمختلف المستويات و المنفذة في progress  
للسنة الأولى ليسانس و السنة الأولى ماستر إلى السنة الثانية و الثالثة ليسانس و السنة الثانية  
ماستر. و الذي مدد آخر أجل لتنفيذها إلى 2020/01/09 أما الوظيفة الثانية "ب" و الخاصة  
بإنشاء أوراق الخدمات و توجيه مجموعات نحو الارضية ، فهي متعلقة مباشرة بمدى التقدم في  
تنفيذ نشاطات الوظيفة "أ" و لتسهيل العملية فقد سُمح للعاملين على progress بالدخول إلى  
بنك المعلومات للسنة الماضية .

و قد أشار مسؤول مركز الانظمة و الشبكات أنه تم تنظيم جلسات عمل في شكل ورشات مع  
الاقسام من أجل مرافقتهم لإنهاء هاتين المهمتين في أقرب الآجال و التي حددت بتاريخ  
2020/01/12 و ذلك من خلال رزنامة تم وضعها مع الاقسام المتأخرة في العمليتين و هي  
كالتالي:

- جلسة عمل مع قسم التكنولوجيا يوم 2020/01/06 .

- جلسة عمل مع قسم علوم الطبيعة و الحياة يوم 2020/01/08 .

- جلسة عمل مع كلية الآداب و اللغات بقسميها يوم 2020/01/09 .

و الهدف من هذه الجلسات هو إيجاد آليات لزيادة الفاعلية على مستوى هذه الاقسام ووضع  
خارطة تنظيمية للعمل.

من جانبه دعى السيد مدير الجامعة السادة العمداء إلى ضرورة ادماج موظفي مصلحة التمدرس  
و البيداغوجية في كل قسم في استخدام الارضية و عدم الاكتفاء بمهندسي و تقنيي الاعلام الآلي .

أما بالنسبة للمجموعات التي سيتم توجيهها فقد أكد السيد مسؤول مركز الانظمة و الشبكات أنه تم التكفل بتكوين المهندسين و التقنيين الذين تم توظيفهم مؤخرا و سيوجهون إلى الكليات بحسب الحاجة.

و أكد السيد مسؤول مركز الانظمة و الشبكات أنه و عن طريق أرضية progress تم استخراج بطاقة الطالب لطلبة الماستر و الطلبة المحولين لجامعة 20 أوت 1955 كما هو مقرر في الاجتماعات السابقة و سيتم استخراج شهادات الخدمة (fiches des services) في الاقسام إلى جانب معالجة و تسيير ما يلي:



-التوزيع الزمني و القاعات

-استخراج كل الوثائق البيداغوجية للطلبة

- تسيير الموارد البشرية للجامعة بعد استكمال المعلومات الخاصة بكل الموظفين، حيث ستتطلق عملية المعالجة بالأرضية عن قريب.

و استفسر السيد مدير الجامعة عن مدى تقدم عملية استخراج بطاقة الطالب لمستوى الماستر في كل كلية، ليعرض مسؤول مركز الانظمة و الشبكات نسب الاستخراج في كلية كالتالي :

-كلية الاقتصاد و العلوم التجارية و علوم التسيير 100%

-كلية العلوم الاجتماعية و الانسانية 100%

-كلية الحقوق و العلوم السياسية 100%

-كلية الادب و اللغات 100%

-كلية التكنولوجيا 85%

-كلية العلوم 40%

ليحيل بعدها الكلمة للسيدة نائبة المدير المكلفة بالعلاقات الخارجية حيث طلبت من السادة العمداء أن يحرصوا على إرسال حصيلة التظاهرات العلمية مرفوقة بملف كل تظاهرة و proceeding بالإضافة إلى حصيلة التريصات كما أعلنت الحضور بتنظيم يوم إعلامي حول ERASMUS.

و في الاخير أوصى السيد مدير الجامعة بـ:

- متابعة العمل بأرضية progress لتحقيق المطلوب باستخراج كل المداولات في كل المستويات و استكمال استخراج بطاقات الطلبة..

- تجهيز أقسام لطلبة الدكتوراه بكل كلية بأجهزة الكمبيوتر المقتناة مؤخرًا و تخصيص بعضها لقسم البتروكيميااء.

- توزيع 19 ميكروسكوب في كلية العلوم و كلية التي تم اقتناءها في آخر السنة الماضية بحسب احتياجات و اولوية كل تخصص.

- تجديد حضيرة الاعلام الآلي

- إعادة تهيئة موقع مرج الذيب

- تفقد العمداء لمحيط الكليات و الحفاظ على نظافته و جماليته بالتخلص من الاعشاب و الردوم.

رفعت الجلسة على الساعة الواحدة و خمسة عشر دقيقة زوالا في نفس اليوم، الشهر و السنة.

مدير الجامعة

مدير الجامعة

الأستاذ الدكتور سليم حداد

