

# الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية

Ministère de l'Enseignement Supérieur

Et de la Recherche Scientifique

Université du 20 Août 1955 SKIKDA

RECTORAT

N°:...../ Rec / 2023.

Skikda le :.....

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي

جامعة 20 أوت 1955 سكيكدة

رئاسة الجامعة

رقم: 005 / ر ج / 2023

سكيكدة في 06 فيفري 2023

جامعة 20 أوت 1955 سكيكدة



## محضر اجتماع مجلس الجامعة بتاريخ 26 جانفي 2023 .

في السادس و العشرين من شهر جانفي من سنة ألفين و ثلاثة و عشرين على الساعة العاشرة و النصف صباحا ، اجتمع أعضاء مجلس الجامعة من نواب مدير الجامعة، أمين عام الجامعة ، عمداء الكليات مدير معهد العلوم و التقنيات التطبيقية الأمناء العامون للكليات و المدراء الفرعيون و مسؤول مركز الأنظمة و الشبكات تحت رئاسة مدير جامعة 20 أوت 1955- سكيكدة الأستاذ الدكتور/ توفيق بوفندي بقاعة الاجتماعات بمديرية الجامعة لمناقشة النقاط المدرجة في جدول الأعمال أدناه.

### جدول الأعمال:

- نحو لامركزية التسيير المالي للكليات
- رقمنة التسيير للموارد البشرية و الميزانية
- متفرقات

السادة الحضور:

| الرقم | الاسم و اللقب         | الصفة  |
|-------|-----------------------|--|
| 01    | السيد/ توفيق بوفندي   | رئيس الجامعة   |
| 02    | السيد / رشيد شخدنو    | امين عام الجامعة   |
| 03    | السيد/ عثمانى عمارة   | نائب المدير للتكوين العالي في الطور الثالث و التأهيل الجامعي و البحث العلمي و كذا التكوين العالي فيما بعد التدرج.  |
| 04    | السيد/ خالد بوجلال    | نائب المدير للتنمية الاستشراف و التوجيه  |
| 05    | السيد/ إسماعيل معزوزي | نائب المدير للعلاقات الخارجية، التعاون، التنشيط، الاتصال و التظاهرات العلمية.                                      |
| 06    | السيد/ فارس بوحديد    | نائب المدير للتكوين العالي في الطورين الاول و الثاني و التكوين المتواصل و الشهادات و كذا التكوين العالي في التدرج. |
| 07    | السيدة / نسرين عموشي  | عميدة كلية التكنولوجيا   |

|    |                        |  |
|----|------------------------|--|
| 08 | السيد/ عمر بولهواش     | عميد كلية العلوم الاجتماعية و الانسانية                  |
| 09 | السيدة/ نضيرة عتيق     | عميدة كلية الحقوق و العلوم السياسية.                     |
| 10 | السيد/ بلال كيموش      | عميد كلية العلوم الاقتصادية، التجارية و علوم التسيير.    |
| 11 | السيد/ عثمان رواق      | عميد كلية الآداب و اللغات                                |
| 12 | السيد/ عبد النور كبير  | عميد كلية العلوم   |
| 13 | السيد / يوسف زنير      | مدير معهد العلوم و التقنيات التطبيقية ISTA               |
| 14 | السيد/ سمير بوغنجيو    | مسؤول مركز الانظمة و الشبكات                             |
| 15 | السيد/ رزاق زعبوب      | أمين عام كلية العلوم                                     |
| 16 | السيد/ عبد المالك حربي | أمين عام كلية التكنولوجيا                                |
| 17 | السيد/ ياسين زغيدة     | أمين عام كلية العلوم الاقتصادية، التجارية و علوم التسيير |
| 18 | السيد/ عادل بوكبير     | أمين عام كلية العلوم الاجتماعية و الإنسانية              |
| 19 | السيد/ ابراهيم طاوطاو  | أمين عام كلية الآداب و اللغات                            |
| 20 | السيد/ الشريف نش       | أمين عام كلية الحقوق و العلوم السياسية                   |
| 21 | السيد/ محمد علي قشي    | المدير الفرعي للميزانية                                  |
| 22 | السيد/ بوجمعة جيزي     | المدير الفرعي للوسائل و الصيانة                          |
| 23 | السيد/ محمد بغداد      | المدير الفرعي للمستخدمين و التكوين                       |
| 24 | السيد/ حسين سدراتي     | المدير الفرعي للأنشطة العلمية ، الثقافية و الرياضية      |

رحب السيد مدير الجامعة بالحضور ليمر مباشرة لمناقشة ما جاء في جدول الأعمال أعلاه.

#### • نحو لامركزية التسيير المالي للكليات.

تدخل السيد مدير الجامعة لاقتراح الذهاب إلى لامركزية التسيير المالي للكليات بعدما وقف على بعض المشاكل التي حالت دون تنفيذ بعض العمليات كإقتناء الخردوات .  
 أما المدير الفرعي للميزانية فقد تدخل على النحو التالي:  
 - أن اتجاهات الدولة في هذا الشأن هو مركزة العمليات للتحكم في تسييرها و أكد أن المطلوب اليوم هو تقييم الوضع أولاً فيما يخص تسيير الميزانية قبل التقرير للذهاب نحو لا مركزية التسيير خاصة بعد صدور المرسوم الخاص بشبكة الأجور الجديدة و التي تتطلب عمل دقيق في وقت قياسي.

- ان المشاكل التي تتلقاها المديرية فيما يخص دفع الأجور تتعلق أساسا بمشاكل إدارية في تسيير الموارد البشرية فالمديرية تتعامل بالمقررات التي لا تصل في الوقت المناسب.
- كما طرح مشكل المحاسبين في الجامعة الذين يعملون في غير مجالهم بالرغم من تكوينهم في مرحلة سابقة للعمل في مصلحة الميزانية على مستوى الكليات.
- كذلك تساءل حول كيفية إدماج عقود ما قبل التشغيل و عدم احترام الإجراءات في الإدماج ما أوقع المديرية الفرعية في سوء تقدير الاعتمادات المالية المخصصة لهم.
- كما تحدث عن مستحقات الترقيات في الدرجة و الرتبة فبعد إتمام العملية تبقى 09 مستخدمين لم يتم دفع مستحقاتهم بسبب عدم وصول المقررات من الكليات.
- يجب تقييم السنة المالية و تسيير الميزانية قبل الذهاب إلى اللامركزية .
- بدوره تدخل الأمين العام لكلية العلوم و أكد ان النظام الداخلي لم يحترم يجب إعادة توزيع الموظفين بشكل يمكن الذهاب بالجامعة إلى الأحسن.
- أسدى السيد مدير الجامعة مجموعة من التوجيهات:
- تحسين نظام العمل و الالتزام بالخطة التي تم وضعها في شهر جانفي من العام الفارط و تحيينها و الابتعاد عن القرارات الفردية .
- التنسيق ما بين المصالح و الموافقة على خطة عمل و تنفيذها بحذافيرها لتفادي تعطيل المصالح الأخرى.
- فيما يخص الباب الأول المتعلق بالأجور على الكليات تحديد التقدير الحقيقي للساعات الإضافية و ضبط الحجم الساعي لتمكين المديرية الفرعية من تقدير المبلغ الكافي و إرسال المقررات الخاصة بالترقية أو الخصم في وقتها .
- التزام الجميع بتنفيذ القرارات التي يتخذها مجلس الجامعة و اتخاذ القرارات اللازمة في حق كل من يخترقها.

#### ● رقمنة التسيير للموارد البشرية و الميزانية

تدخل السيد نائب مدير الجامعة للتنمية للتأكيد على:

- البدء في رقمنة تسيير الموارد البشرية و الميزانية لزيادة مرئية مختلف العمليات لعمل المصالح الأخرى.
- إعادة توزيع المستخدمين على المصالح بما يضمن فاعلية أكبر مع تحديد مسؤولية من يقوم بالخطأ عن طريق نظم المعلوماتية.
- رقمنة تسيير هياكل الجامعة و مختلف العمليات الخاصة لها من دهن ، صيانة ، عمليات المسافة و الكتابة.
- الاعتماد على برامج خاصة بالميزانية و هذا لضمان نظام معلومات موثوق به يسهل العمل و يضمن السرعة في التنفيذ.
- و بعدما أثرى الحاضرون النقاش تم الاتفاق حول:
- 1- تقديم عرض حال خلال الاجتماع المقبل لتوزيع المستخدمين في الجامعة.
- 2- تشجيع المستخدمين الأكفاء بتعيينهم في مناصب نوعية .
- 3- اعتماد نظام معلوماتي فعال و موثوق في التسيير.
- 4- رقمنة الباب الأول من الميزانية الخاص بالأجور و الإبقاء على مركزية تسييره حتى 2024 .
- 5- الإبقاء على مركزية التسيير فيما يخص اقتناء الخردوات في الباب الثاني مع توحيد المشتريات بين الكليات و العمل بلجنة واحدة.
- 6- الاجتماع كل يوم أحد لمتابعة تقدم تسيير مختلف العمليات.
- 7- مراجعة كل اللجان التي تم وضعها لتسيير العمليات المختلفة.
- 8- الاستشراف مسبقا بحاجيات الجامعة و الكليات.



9- الالتزام بالقانون فيما يخص الاستشارات

10- إطلاق استشارة لاقتناء أجهزة الإعلام الآلي لسد حاجيات المصالح التي لم تستند من العملية الأخيرة .

• متفرقات

- 1- تدخل المدير الفرعي للأنشطة العلمية، الثقافية و الرياضية فيما يلي:
  - تزويد المديرية الفرعية بجهاز إعلام آلي لفعاليات سينما الجامعة و في انتظار ذلك وعد مسؤول مركز الأنظمة و الشبكات بوضع جهاز محمول تحت تصرف المديرية كل يوم ثلاثاء.
  - طلب ترحيل المديرية من المقر القديم لافتقاره لكل الظروف المشجعة على العمل كالتدفئة، الانترنت.
  - ذكّر مسؤول مركز الأنظمة و الشبكات بضرورة استشراف الكليات بالأعطاب التي يمكن ان تلحق بشبكة الانترنت على مستواهم لاقتناء المعدات الخاصة بها.
  - وضّح الأمين العام لكلية العلوم الاجتماعية حالة توصيلات التدفئة المهترئة بالمبنى ب للكلية و طلب برمجة عملية لاستبدالها.

رفعت الجلسة على الساعة الثانية عشر من منتصف نهار نفس اليوم الشهر و السنة.

مدير الجامعة

مدير الجامعة  
الأستاذ الدكتور: توفيق بوفندي

