

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي

جامعة 20 أوت 1955 سكيكدة



تسيير نهاية السنة الجامعية 2019/ 2020

والدخول الجامعي 2020/2021 في ظل كوفيد-19

الطريقة العملياتية

تسيير نهاية السنة الجامعية 2020/ 2019
والدخول الجامعي 2021/2020 في ظل كوفيد-19
الطريقة العملية



بعد الاطلاع على مقترحات الوزارة فيما يخص الطريقة العملية لتسيير نهاية السنة الجامعية 2020/2019 و الدخول الجامعي 2021/2020 في ظل كوفيد 19 و المزمع تطبيقها وفقا للمستجدات المسجلة لانتشار الوباء و وفقا لخصوصية جامعة 20 أوت 1955- سكيكدة - ومدى توفرها على إمكانيات مادية وبشرية تتماشى و الوضعية الراهنة، مما يستوجب اقتراح بروتوكول خاص ينبثق من مجموع المبادئ والقواعد العامة المشتركة، و تتمحور الطريقة العملية الخاصة بمؤسستنا حول النقاط الآتية:

بداية ينبغي التذكير بمجموع الطلبة المسجلين بعنوان السنة الجامعية 2020/ 2019:

نمط التكوين	الأعداد المسجلة
ليسانس	20417
ماستر	8208
المجموع	28625

1. الاستمرار في التعليم عن بعد وتعزيزه:

تماشيا والوضعية الصحية الحالية للبلاد و بالأخص على مستوى ولايتنا التزمت المؤسسة بتوجيهات الوصاية بضرورة إعتناء نمط التعليم عن بعد حيث بلغت نسبة الموارد البيداغوجية المتوفرة على مستوى الأرضية الرقمية 83 %، و على هذا الأساس تحرص المؤسسة على تعزيز و تشجيع هذا النمط من التعليم وفق الإجراءات الآتية:

- مواصلة تنظيم التدريس عن بعد (محاضرات وتطبيقات)، لإكمال السنة الجامعية 2020/2019، ويتعلق الأمر، على الخصوص بإنهاء تعليم الوحدات الأفقية والوحدات الاستكشافية عن طريق التعليم عن بعد فقط بإستخدام كل الوسائل التكنولوجية المتاحة دون إستثناء ، واقتصار التعليم الحضوري الممزوج بالتعليم عن بعد لتعليم الوحدات الأساسية والوحدات المنهجية، مع الأخذ في الاعتبار خصوصية المادّة المدرّسة بعد موافقة اللجان البيداغوجية.
- يكلف رؤساء الأقسام باستغلال الحجم الزمني المكتسب والمتبقى لتكثيف تعليم المواد الأساسية لإنهاء البرنامج البيداغوجي في الأجل،
- وضع تحت تصرف الطلبة فضاءات أنترنيت ووسائل الإعلام الألي مع ضمان الاحترام الصارم للتباعد الجسدي،

- الاستعمال المشترك للتجهيزات والوسائل ما بين المؤسسات الجامعية، يمكن لطلبة نفس ولاية الإقامة استعمال الوسائل البيداغوجية لمؤسسة جامعية أخرى غير المسجلين بها،
- مواصلة مجهود تكوين الأساتذة في تقنيات التعليم عن بعد مع حثهم و تشجيعهم بضرورة استعمال هذه التقنية وتحسيسهم بأهميتها في ظل الظروف الراهنة.
- ستقدّم دروس السنة الجامعية 2020-2021 عبر الخط من خلال المنصات البيداغوجية للمؤسسات الجامعية، والبث التليفزيوني، وكل الدعائم الاتصالية الأخرى، مع إجراء دراسة ميدانية تتضمن إحصاء المناطق المعزولة و التي تعاني من نقص في التغطية بالإنترنت أو إنعدامها خاصة في ظل الطابع الجغرافي المميز للولاية .



2. إعادة تنظيم التعليم الحضوري:

ستنظم الجامعة و وفق الإمكانيات المتاحة التعليم الحضوري وفق الشروط الصحية الضرورية واحترام المعايير المقررة. و عليه وبالتشاور مع الهيئات البيداغوجية سيتم وضع كل الترتيبات العملية اللازمة لاستئناف الدروس. ويتعلق الأمر بـ:

- تنظيم الدروس الحضورية عن طريق دفعات من الطلبة ولمدة زمنية مغلقة كالتالي:
* تخصيص أسبوعين لتدريس طلبة السنة الأولى ماستر و السنة الثالثة ليسانس.
* الأسبوعين المواليين لطلبة السنة الثانية ليسانس.
* وأخيرا أسبوعين لطلبة السنة الأولى ليسانس. (وفق ما هو مبين في الملحق رقم 01).

و لضمان تدفق طلابي في إطار احترام التدابير الصحية يتوجب على رؤساء الأقسام إعادة تقسيم المجموعات و الأفواج بما يضمن التباعد الجسدي المنصوص عليه في البرتوكول الإطار(مترو نصف)، مع السعي قدر الإمكان إلى إجراء التفويج حسب مناطق الإقامة الخاصة بالطلبة.

- تلتزم المؤسسة في المقام الأول باستقبال طلبة الدكتوراه وطلبة السنة الثانية ماستر بدءا من 23 أوت 2020.
- يمكن برمجة حصص تدريسية حضورية لتكملة الدروس عن بعد تكون على شكل مرافقة و/ أو مراجعة.
- بالنظر إلى المسافات الكبيرة التي تفصل بين بلديات ومقر الولاية فإنه يطلب من الطالب التقرب من قطاعات الشباب والرياضة والتربية والتكوين المهني المتواجدة بإقليم بلديتهم لاستغلال الأماكن ووسائل الإعلام الألي، كما تعمل المؤسسة على إحصاء الطلبة القاطنين بالمناطق البعيدة و النائية من أجل التدخل لدى السلطات المحلية قصد تقديم التسهيلات اللازمة لمتابعة الدراسة عن بعد.
- عند استئناف الدروس الحضورية لا تحتسب غيابات الطلبة.

ملاحظة: في حال تطوّر الخطورة في الأزمنة الصحية فإن الدروس والتقييمات تتم حصريا عن بعد.

3. تنظيم الأعمال التطبيقية:

يعاد تنظيم دروس الأعمال التطبيقية بعد أخذ رأي فرق التكوين على النحو التالي:

- القيام بالأعمال التطبيقية عن طريق المحاكاة مع تقديم حصيلة موجزة للأعمال عبر الوسائط الإلكترونية.
- اعتماد نمط التعليم المقلوب وذلك بتسجيل الحصص بفيديو بالمخبر من طرف الاستاذ المكلف وتحميلها إلكترونياً من طرف الطلبة، ليتم مناقشتها في ما بعد بالقاعات باعتماد استراتيجية التعلم التعاوني (كل مجموعة تضم من 4 الى 6 طلبة) حسب طاقة الاستيعاب للقاعات، يعتمد نظام التفويج التباين في القدرات.
- أو الحضور مع الاحترام الصارم للمعايير والإجراءات.
- يُفضل تقييم التقارير المنجزة عبر الخط.
- أو تأجيل الأعمال التطبيقية، في حال تعذر إجراءها، واعتبارها ديوناً يجب تصفيتها خلال الموسم الجامعي 2021/2020، عندما تسمح الظروف بذلك.

4. تسيير الزمن البيداغوجي:

بما أنه سيعاد تفويج الطلبة وفق متطلبات التباعد الفيزيائي فإن ذلك سيؤدي حتماً إلى رفع الفترات الزمنية المتاحة إلى غاية الساعة السادسة (18.00) مساءً، وللمصادقة على الدروس المقدمة عن بعد وإنهاء برنامج الفصل الثاني فإنه ينبغي تخفيض المدة الزمنية المخصصة للحصص التعليمية، مع المحافظة على جودة التكوين، كما يلي:

- ساعة واحدة (1 سا) بالنسبة للحصص النظرية (الدروس).
- ساعة واحدة (1 سا) بالنسبة للحصص الأعمال الموجهة.
- ساعتان (2 سا) بالنسبة للحصص الأعمال التطبيقية.

5. معايير يتعين احترامها:

يجب الاحترام الصارم، حسب التخصصات، في كل البنائات المخصصة للبيداغوجيا (مدرجات، قاعات الأعمال الموجهة ومخابر الأعمال التطبيقية) المعيار "الإطار"، 16 طالبا في مساحة 50 م² و ذلك باستغلال الفضاءات البيداغوجية المحددة في الملحق رقم 04. وزيادة على ذلك يتعين :

- التعقيم الدوري للأماكن البيداغوجية والإدارية (مرتين في اليوم)،
- ضمان التهوية والصيانة للأماكن بما في ذلك دورات المياه (ضرورة ترك كل النوافذ مفتوحة)،
- تنظيم الحركة داخل الأجنحة البيداغوجية و المكاتب الادارية والإقامات الجامعية،
- منع التجمعات،
- الوضع الإجباري للكمامة واحترام التباعد الجسدي لكل مكونات الأسرة الجامعية،
- مضاعفة نقاط غسل اليدين (خزانات للماء والصابون)،

- تحمل الأسرة الجامعية مسؤولية احترام الإجراءات الوقائية،
- وضع نظام للإعلانات والإعلام، يذكر بالتوصيات الوقائية،



6. الخدمات الجامعية:

6-1- الإيواء:

- تقليص عدد الطلبة في الغرف إلى اثنان لمنع الاكتظاظ.
- السهر على توفير الدائم للمياه على مستوى الإقامة خاصة في قاعات الاستحمام وترشيد استعمال هذه الأخيرة حسب برنامج مسطر طيلة الأسبوع .
- توعية الطلبة المقيمين بضرورة تهوية, تنظيف وتعقيم الغرف يوميا .
- تحسيس الطلبة بضرورة استعمال الأواني حاملة الوجبات بشكل فردي وتنظيفها بالمواد المطهرة بعد كل استعمال
- منع الاحتفاظ بالمواد الغذائية سريعة التلف في الغرف.
- تحسيس الطلبة بخطر التجمع داخل الغرف بغرض الأكل أو المراجعة .
- توعية الطلبة بخطر التجمهر داخل المساحات المشتركة لمنع تفشي الوباء .
- برمجة الفحص الدوري للطلبة على مستوى وحدة الطب الوقائي وفق رزنامة محددة وعدد محدد لكل يوم بالتنسيق بين مصلحة الإيواء.
- تخصيص مكان للفحص الدوري للطلبة به تهوية كافية إذا كانت مساحة وحدة الطب الوقائي لا تكفي .

6-2- الإطعام:

- توزيع الوجبات في حاملات أكل فردية مع احترام تدابير الوقاية واحترام مسافة الأمان. أو تقديم وجبات عادية حيث يكون عدد الطلبة محدود في كل طاولة دائما لا بد من التقيد بمسافة الأمان بين كل طالب و آخر
- إجبارية القناع الواقي في الطابور .
- توفير مغاسل في مدخل المطعم لغسل اليدين وتوفير الصابون السائل.
- تخصيص عون امن أو عون مطعم لمراقبة احترام مسافة الأمان في الطابور.
- زيادة عدد رفوف تسليم الوجبات لمنع الاكتظاظ.
- احترام مسافة الأمان في الطابور ب 1.5 متر بين كل طالب وآخر بوضع ملصقات على الأرض وعلى الجدران .
- تمديد فترة توزيع الوجبات لمنع حدوث الفوضى .
- منع استعمال أدوات الأكل المشتركة : المعلقة والشوكة.



- ضرورة تقييد عمال مصالح الإطعام بشروط النظافة : الهندام , القناع الواقي أو زئيم العائى و الكمامة و القفازات خاصة أثناء توزيع الوجبات .

3-6- النقل:

- تقليص عدد الراكبين في الحافلة إلى النصف مقاعد الجلوس 25 دون سواها.
- منع دخول الطلبة دون ارتداء القناع الواقي منعاً باتاً
- تزويد المقاعد بأغلفة بلاستيكية لتسهيل عمليات تطهيرها
- إقرار مساحات للأحذية
- ضرورة فتح النوافذ وكل أنظمة التهوية الطبيعية الموجودة في الحافلة .
- وضع مواد مطهرة (المطهر الكحولي...) تحت تصرف الطلبة.
- إخضاع وسيلة النقل لعملية تنظيف وتطهير بعد كل مشوار.
- إقرار أجهزة للتطهير في محطات ركن الحافلات .
- احترام مبدأ التباعد الجسدي على مستوى محطات ومواقف الحافلات.
- مراقبة تطبيق الإجراءات الوقائية أثناء صعود الطلبة إلى الحافلة من طرف عون يخصص لذلك.

ملاحظة: توجد تدابير صحية إضافية على مستوى الإقامات الجامعية مدرجة في الملحق المرفق رقم 02

7. الإجراءات الصحية:

في إطار العملية الاستشرافية لاستئناف النشاطات البيداغوجية الحضورية فإن المؤسسة قامت بتجنيد عناصر وحدة الطب الوقائي للجامعة و تم تزويدهم بمختلف الوسائل المادية لضمان التطبيق الصارم للبرتوكول الصحي المسطر من طرف أطباء هذه الوحدة (البرتوكول المرفق في الملحق 03)، و في هذا الشأن يتعين على كل المسؤولين البيداغوجيين و الإداريين السهر على تطبيق التدابير الواردة في البرتوكول الصحي لاسيما:

- القياس المنتظم للحرارة عند الدخول إلى الجامعة،
- وضع الكمامة إجباري،
- وضع سائل الهيدروكحول: و قد تم موافاة المديرية العامة للبحث العلمي والتطوير التكنولوجي باحتياجات الجامعة بهذا السائل على أن يتم إستلامه خلال الأسبوع الثالث من شهر أوت 2020،
- مواصلة مخابر الكيمياء للجامعة تصنيع كميات أخرى من السائل الهيدروكحولي بمجرد توفر المواد الأساسية لصناعته.
- احترام التباعد الجسدي ما بين الأشخاص بمسافة واحد متر ونصف(1.5م) .
- تسيير اتجاه تدفقات الطلبة وتجنب التقاطعات بوضع ملصقات على الأرض لتحديد اتجاهات الدخول و الخروج.



- تهوية وتنظيف وتعقيم البنايات بالقدر الممكن وبقدر الاحتياج.
- تنظيم الحضور بالمؤسسة من خلال تكليف مصلحة الأمن الداخلي بضمان:
 - منع دخول الغرباء عن المؤسسة الجامعية.
 - منع التجمعات.
- نظمته الإعلام والاتصال على المنصات الرقمية والشبكات (توزيعات الزمن، برنامج الامتحانات، نشر العلامات، ... الخ).
- تفضيل التنقلات المرنة للطلبة، والذين يجب حضورهم فقط أثناء حصصهم البيداغوجية (إعادة النظر في توزيعات الزمن إذا كان ذلك ضروريا مع الأخذ بعين الاعتبار خصوصية كل قسم وخصوصية كل تكوين).

8. التعليم عن بعد: تحسين المنظومة ابتداء من 2021/2020

- تبعاً للنسبة الجذبة مرضية للدعائم البيداغوجية الموضوعة عبر الخط (83%) يتعين على رؤساء الأقسام وبالتنسيق مع المسؤولين البيداغوجيين لمسارات التكوين بمواصلة الجهود لإتمام العملية بمجرد إلتحاق الأساتذة بتاريخ 23 أوت 2020، كما يتوجب عليهم تذليل كل الصعوبات التقنية المسجلة خلال هذا الموسم لمباشرة نفس النمط من التعليم للسنة الجامعية 2021/2020 في ظروف أحسن و بنجاعة أفضل.
- بهذا الشأن سيتم إستغلال نتائج الإستهيبان الموجه للأساتذة و الطلبة عبر الموقع الإلكتروني للجامعة الذي أعده و يواصل تحليل نتائجه الأستاذ تومي رياض من كلية العلوم الإجتماعية و الإنسانية.
- ستواصل إدارة الجامعة إتصالاتها مع الجزائرية للاتصالات لتسهيل التدفقات لضمان ولوج مرين إلى منصة الجامعة.
 - توافق وسائل التكوين عن بعد بكل مؤسسات التعليم العالي،
 - دراسة وضعية حالات الطلبة الذين لهم صعوبات مادية لمتابعة الدروس عبر الخط،

9. توجيه وتسجيل حملة البكالوريا الجدد:

- أبواب مفتوحة على الجامعة بنمط افتراضي،
- إجراء التوجيه والتسجيل الأولي عن بعد،
- إعادة التسجيل تكون عن بعد مع إمكانية تسديد حقوق التسجيل عبر الحساب الجاري للجامعة.

10. التقييم و الامتحانات:

إضافة إلى أساليب التقييم التقليدية والمعروفة، هناك إمكانية التجديد وإدخال، عن طريق فرق التكوين، المرونة في تنوع أشكال التقييم التي تسمح باحترام القواعد الصحية، وخصوصا التباعد الجسدي، مع السهر الكلي على احترام المعايير الوبائية. ويمكن اقتراح المقاربات التالية:



- تخفيض المدة الكلاسيكية المقررة للامتحانات.
 - التقييم بواسطة أسئلة متعددة الاختيارات والمقاربات ذات الصلة.
 - بعض الدروس يمكن تقييمها من خلال الأعمال المقدمة من طرف الطلبة.
 - نمط تقييم الطلبة (التقييمات المستمرة، الامتحانات النهائية) تعود لتقديرات اللجان الوبائية، مسؤولي الوحدات التعليمية الاستكشافية والعرضية، سيشجعون على ايجاد أنماط أخرى للتقييم عن بعد،
 - الحالات الخاصة للطلبة والأساتذة الغائبين، بسبب قاهر، تدرس حالاتهم بصفة منفصلة بالأخذ بعين الاعتبار تقديرات مدير المؤسسة والفرق الوبائية، يمكن لفئة الطلبة الذين لم يتمكنوا من متابعة التعليم عن بعد بسبب نقص الامكانيات أو المشاركة في التقييم عن بعد، أن تعالج مسألتهم بصفة خاصة (انتقال بديون، إعادة السنة، بدون تأخر بيداغوجي محتسب)
 - بالنسبة لمناقشة مذكرات نهاية الدراسة تتم عن طريق المناقشة الحضورية المغلقة مع تشجيع المناقشات عن بعد باستخدام كافة الوسائل التكنولوجية المتاحة.
- ملاحظة:** توزيع جدول الامتحانات على مختلف الأطراف المعنية. (مديرية للخدمات الجامعية، الطلبة، الأساتذة) عن طريق الوسائط الإلكترونية.

11- إجراءات خاصة بالعمال الإداريين والتقنيين والخدمات الملزمين بحضور دائم على مستوى المؤسسات، والتي نذكر منها على الخصوص:

- تهيئة المكاتب لضمان التباعد: التباعد، لوحات زجاجية بالنسبة للخدمات ذات الاتصال الواسع مع الطلبة والأساتذة، مصلحة التمدريس، مصلحة الوبائية، مصلحة الموظفين، المكتبة.
- تجهيز أماكن العمل بوضع وتوزيع الصابون وسوائل التعقيم لنظافة الأيدي،
- وضع توصيات ووسائل خاصة لحماية عمال الاستقبال وعمال الأمن، الفاعلين الأساسيين لتسيير الأزمة: التحسيس بالمخاطر، التحسيس بالمسؤولية، الإعلام حول معايير التباعد الاجتماعي، وضع الكمامات، استعمال المعقمات بالعدد الكافي، ضمان نظافة دورات المياه وإستمرارية تزويدها بالمياه.



12- المرافقة والتنسيق:

- تم تنصيب الخلية المحلية للمتابعة على مستوى المؤسسة وكذا التنسيق مع مديرية الخدمات الجامعية و مدير المدرسة العليا للتعليم التكنولوجي بعزابة.
- ضمان التنسيق ما بين الخلية المركزية للمتابعة و الخلية المحلية عبر الأرضية الرقمية المخصصة لهذا الغرض، على موقع وزارة التعليم العالي والبحث العلمي.
- تكوين أطباء الإقامات الجامعية (أكثر من ألف سرير) والمدارس العليا للتعليم العالي على تقنيات التكفل بالحالات المشتبه فيها والتي يمكن أن تظهر في الوسط الجامعي.
- دراسة إمكانية تطوير مخبر للكشف في المؤسسة يتم تأطيره من طرف أساتذة قسم البيولوجيا و تجهيزه بالتعاون مع المديرية العامة للبحث العلمي و التكنولوجي.
- تنظيم لقاءات دورية تحسيسية لمكونات الأسرة الجامعية بمساهمة التنظيمات الطلابية و النقابات و النوادي العلمية.
- التنسيق التام مع السلطات المحلية (الولاية، الدائرة، البلدية، مديريةية الصحة العمومية،...).
- وضع مخطط للاتصال والتواصل مكيف حسب الوضع بكل مؤسسة جامعية.

الملحق رقم 01



برنامج التوقيت العام لاستئناف النشاطات البيداغوجية

ابتداء من 16 أوت 2020

- استئناف العمال الإداريين والصيانة والنظافة لإعداد الفضاءات البيداغوجية وظروف استقبال الطلبة
- تذكير الأسرة الجامعية بنظام "بروتوكول التسيير" لنهاية الموسم الجامعي 2019-2020 والدخول الجامعي 2020-2021، وذلك باستخدام جميع وسائل الاتصال.
- تمكين كل أعضاء الأسرة الجامعية من نسخة إلكترونية من هذا البروتوكول المحلي.
- تنظيم حملة إعلامية واسعة للتعريف بالإجراءات الواردة في البروتوكول بإستغلال كل الوسائط الإعلامية المتاحة و منها الإذاعة المحلية.

يوم 23 أوت 2020:

- التوقيع على محاضر الاستئناف عبر الخط، مع التزام الأساتذة بمواصلة الأنشطة البيداغوجية التي بدأت شهر مارس 2020.
- إعلام الطلبة ببرنامج التوقيت الخاص بنهاية السنة الجامعية 2019-2020، والدخول الجامعي لسنة 2020-2021، المعتمد من طرف المؤسسة طبقا لبروتوكول إطار التسيير.
- من 23 إلى 31 أوت 2020 (استئناف طلبة الدكتوراه وطلبة السنة الثانية الماستر):
 - استئناف التكوين
 - لطلبة السنة الثانية ماستر وكذا الطلبة المسجلين في الدكتوراه، واستقبالهم بالإقامات الجامعية للسماح لهم بمواصلة أبحاثهم أو لتحضير مناقشتهم المغلقة.
 - برمجة الإمتحانات الإستدراكية الخاصة بالسداسي الثالث لطلبة السنة الثانية ماستر ابتداء من 23 أوت 2020.
 - تبرمج مناقشات الماستر في الفترة الممتدة من 23 أوت 2020 إلى 30 سبتمبر 2020.
 - ابتداء من أول سبتمبر 2020: مواصلة التعليم عن بعد بالمزاوجة بين الدروس والأعمال الموجهة.
 - عندما تكون المحاضرات والأعمال الموجهة مدمجة، يمكن تقديمها حضوريا: العمل على استقبال الطلبة في شكل دفعات لمدة أسبوعين "تدريس مكثف" ما يعادل "أربعة أسابيع":
- الدفعة الأولى: و تضم طلبة السنة الثالثة ليسانس + طلبة السنة الأولى ماستر، و يمتد التعليم الحضوري من 01 إلى 15 سبتمبر 2020.

- الدفعة الثانية: و تضم طلبة السنة الثانية ليسانس، و يمتد التعليم الحضوري من 16 إلى 30 سبتمبر 2020.
- الدفعة الثالثة: و تضم طلبة السنة الأولى ليسانس، و يمتد التعليم الحضوري من 01 إلى 15 أكتوبر 2020.
- تقييم الطلبة حسب الدفعات الطلابية باستعمال كل الأشكال وبمشاركة كل الهيئات البيداغوجية لتنظيم امتحانات الدورة العادية للسداسي الثاني، والدورة الاستدراكية للسداسي الأول و الثاني من 17 أكتوبر إلى 10 نوفمبر 2020.
- الدفعة الأولى: و تضم طلبة السنة الأولى ماستر + السنة الثالثة ليسانس و تجرى إمتحانات الدورة العادية للسداسي الثاني في الفترة الممتدة من 17 أكتوبر إلى 24 أكتوبر 2020.
- الدفعة الثانية: و تضم طلبة السنة الأولى ليسانس + السنة الثانية ليسانس و تجرى إمتحانات الدورة العادية للسداسي الثاني في الفترة الممتدة من 25 أكتوبر إلى 31 أكتوبر 2020.
- تجرى مداوالات الدورة العادية لكل الدفعات يوم 05 نوفمبر 2020.
- 08 نوفمبر 2020 إنطلاق عملية إعادة التسجيل للطلبة الناجحين في الدورة العادية.
- تجرى الإمتحانات الإستدراكية للسداسي الثاني لكل الدفعات (L 1+ L 2+ L 3+ M 1) في الفترة الممتدة من 07 نوفمبر 2020 إلى 11 نوفمبر 2020.
- تجرى الإمتحانات الإستدراكية للسداسي الأول لكل الدفعات (L 1+ L 2+ L 3+ M 1) في الفترة الممتدة من 12 نوفمبر 2020 إلى 17 نوفمبر 2020.
- تجرى مداوالات الدورة الثانية لكل الدفعات يوم 19 نوفمبر 2020.
- إنطلاق الدروس للموسم الجامعي 2020 / 2021 يوم الأحد 22 نوفمبر 2020 على الساعة الثامنة صباحا.
 - السنة الأولى ليسانس: التعليم يكون عن بعد،
 - الأطوار الأخرى، تفضيل التعليم عن بعد،
- وعندما تستوجب الدراسة بصفة حضورية، يجب تنظيم الطلبة في شكل دفعات على فترات كل منها 15 يوما، لتقليل عدد الطلبة في المجمعات.

ملاحظة: بما أنه تم تفضيل طريقة التعليم عن بعد، فإن غيابات الطلبة المحتملة في الأعمال التطبيقية والموجهة لا تحتسب.



الملحق رقم 02

الخاص بالخدمات الجامعية

❖ التدابير الوقائية الواجب اتخاذها في حالة استئناف السنة الجامعية:

- 1- المراقبة الصحية للنظافة يجب أن تكون دورية ويومية في ظل هذه الجائحة ويتعلق الأمر بنظافة الأجنحة أو المراقد، المطاعم، النوادي الثقافية والرياضية، مصادر المياه، مرافق الاستحمام، دورات المياه بالأجنحة والمساحات المشتركة.
- 2- تنظيف عميق وتعقيم كل المرافق المذكورة سالفًا قبل التحاق الطلبة بالإقامات خاصة الأفرشة والغرف.
- 3- تنظيف والتعقيم اليومي للمطعم والنادي قبل تحضير الوجبات وبعد الانتهاء منها.
- 4- رورة توفير العدد الكافي من أعوان النظافة والأمن والكميات الكافية من مواد التطهير والتعقيم الموصى بها حسب الشروط النظامية.
- 5-

- راقبة مصادر المياه بالإقامة بالتنسيق مع مكاتب البلدية عن طريق اخذ عينات للتحليل الميكروبيولوجي مرة كل ثلاث أشهر أي مرة كل ثلاثي للتأكد من صلاحية مياه الشرب.
- تطهير وتعقيم الخزانات الموزعة للماء وكذا الخزانات البلاستيكية المنتشرة في كل إقامة باستعمال مادة الجافيل المطهرة ومراقبة مستوى الكلور باستعمال جهاز قياس الكلور في الماء.
- يجب تدوين الملاحظات والتوصيات المقدمة للمصالح المختصة وكذا نتيجة التحليل في سجل مفتوح لهذا الغرض على مستوى وحدات الطب الوقائي.

❖ مكافحة الحشرات، القوارض والحيوانات الضالة

- عملية مكافحة الحشرات والقوارض تكون بشكل دوري أو كلما تطلب الأمر ذلك حسب التعليمات.

❖ تنظيف محيط الإقامة:

- إزالة الأعشاب الضارة والقيام بهذه العملية قبل التحاق الطلبة بالإقامات وبصفة دورية وكلما تطلب الأمر ذلك.
- وضع مغاسل لغسل اليدين.
- وضع عدد أكبر من سلال النفايات.

❖ الإدارة

- التنظيف والتعقيم اليومي للمكاتب.
- إجبارية ارتداء عمال كافة المصالح للقناع الواقي.

تقليص عدد العمال في نفس المكتب الى اثنين مع ضمان التهوية المستمرة للمكتب

حظر كل تجمع وتجمهر للعمال داخل المكاتب و خارجها .

توفير الصابون السائل في دورة المياه و السائل المعقم في مدخل الإدارات.

• وضع ملصقات توضيحية حول التدابير الوقائية.

• الفحص السنوي لعمال و موظفي المكاتب .

❖ المطاعم والنوادي:

• إجراء الفحص الطبي للعمال مع تحاليل البراز دوريا .

• مراقبة السلع قبل استلامها من طرف لجنة مراقبة السلع .

• تعقيم أغلفة السلع قبل تخزينها.

• التنظيف والتعقيم اليومي للمخازن وغرف التبريد.

• إجبارية القناع الواقي والهندام الخاص بالعمل لكل العمال إضافة إلى شروط النظافة المعمول به

(النظافة الجسدية).

• توفير موزع الصابون السائل و الحث على غسل اليدين عدة مرات أثناء المناوبة وإذا تطلب الأمر ذلك.

• الحرص على التهوية المستمرة لوحدة المطعم والنادي.

• تنظيف وتعقيم المطعم وكذا النادي ومختلف أدوات الطهي يوميا قبل وبعد الانتهاء من تحضير

الوجبات.

❖ الإيواء

أ/استقبال الطلبة:

• عفاء الطلبة الحاملين للأمراض المزمنة من العودة إلى الاقامات مؤقتا حتى استقرار الوضع الوبائي

للكوفيد19 وفي حالة إيوائهم لابد من مراقبتهم مراقبة دورية من طرف أطباء وحدات الطب

الوقائي و توعيتهم بشكل مستمر .

• إيواء الطلبة تدريجيا حسب رزنامة محددة لتسهيل فحصهم على مستوى وحدة الطب الوقائي

قبل التحاقهم بغرفهم ولتفادي الاكتظاظ.

- تزويد أعوان أمن مدخل الإقامة بجهاز قياس الحرارة لإلكتروني
- منع دخول أي شخص غريب وكذا العائلات إلى الإقامة الجامعية لمنع احتكاكهم بالطلبة المقيمين،
- إجبارية ارتداء القناع الواقي من طرف الطلبة أثناء التواجد داخل الإقامة وفي المساحات المشتركة.
- التنسيق الجيد بين وحدات الإقامة ووحدة الطب الوقائي في حالة وجود حالة مشتبه في إصابتها بفيروس كورونا لتحسين التكفل بها وكذلك لمنع تفشي الوباء .



ب/الأبواء:

- تقليص عدد الطلبة في الغرف إلى اثنان لمنع الاكتظاظ.
- السهر على التوفير الدائم للمياه على مستوى الإقامة خاصة في قاعات الاستحمام وترشيد استعمال هذه الأخيرة حسب برنامج مسطر طيلة الأسبوع .
- توعية الطلبة المقيمين بضرورة تهوية، تنظيف، وتعقيم الغرف يوميا .
- تحسيس الطلبة بضرورة استعمال الأواني حاملة الوجبات بشكل فردي وتنظيفها بالمواد المطهرة بعد كل استعمال
- منع الاحتفاظ بالمواد الغذائية سريعة التلف في الغرف.
- تحسيس الطلبة بخطر التجمع داخل الغرف بغرض الأكل أو المراجعة .
- توعية الطلبة بخطر التجمهر داخل المساحات المشتركة لمنع تفشي الوباء .
- برمجة الفحص الدوري للطلبة على مستوى وحدة الطب الوقائي وفق رزنامة محددة وعدد محدد لكل يوم بالتنسيق بين مصلحة الإيواء.
- تخصيص مكان للفحص الدوري للطلبة به تهوية كافية إذا كانت مساحة وحدة الطب الوقائي لا تكفي .

❖ وحدة الطب الوقائي:

- تنظيف وتعقيم وحدة الطب الوقائي مرتين في اليوم في منتصف النهار وبعد الانتهاء من العمل .
- توفير عون امن بشكل دائم لتنظيم استقبال الطلبة
- توفير كل المستلزمات الطبية ووسائل الوقاية الصحية للطواقم الطبي .
- إجبارية ارتداء القناع الواقي بالنسبة للطواقم الطبي والطلبة على حد سواء أثناء تواجدهم داخل الوحدة .
- القيام بحملات تحسيسية حول فيروس كورونا وطرق الوقاية من انتشاره في التجمعات الطلابية بالاستعانة بالطواقم الطبي
- والشعبه طبي وكذا الأخصائيين النفسانيين التابعين لوحدات الطب الوقائي، باستعمال كل الإمكانيات المتاحة والتنسيق مع المصالح الوقائية بالولاية والمنظمات الطلابية .
- تخصيص غرف لعزل الحالات المشتبه في إصابتها إلى حين نقلها إلى المستشفى من طرف الجهات المختصة وهذه الغرف تكون قريبة من وحدة الطب الوقائي وبها دورة مياه خاصة بها.



توزيع الوجبات في حاملات أكل فردية مع احترام تدابير الوقاية واحترام مسافة الأمان، أو تقديم وجبات عادية حيث يكون عدد الطلبة محدود في كل طاولة دائما لا بد من التقيد بمسافة الأمان بين كل طالب و آخر

- إجبارية القناع الواقي في الطابور .
- توفير مغاسل في مدخل المطعم لغسل اليدين وتوفير الصابون السائل.
- تخصيص عون امن أو عون مطعم لمراقبة احترام مسافة الأمان في الطابور.
- زيادة عدد رفوف تسليم الوجبات لمنع الاكتظاظ.
- احترام مسافة الأمان في الطابور ب 1.5 متر بين كل طالب وآخر بوضع ملصقات على الأرض و على الجدران .
- تمديد فترة توزيع الوجبات لمنع حدوث الفوضى .
- منع استعمال أدوات الأكل المشتركة : المعلقة و الشوكة.
- ضرورة تقيد عمال مصالح الإطعام بشروط النظافة : الهندام , القناع الواقي أو الكمامة و القفازات خاصة أثناء توزيع الوجبات .

❖ النادي:

- وضع المطهر الكحولي في مدخل النادي أو مغسلة اليدين مع ضرورة وجود الصابون السائل.
- رفع كل الطاولات و الكراسي لمنع التجمعات داخل النادي .
- تهوية النادي بشكل مستمر و تعقيمه مرتين في اليوم .
- وضع ملصقات على الأرض وكذا الأشرطة لتنظيم الطابور.
- توفير المطهر الكحولي فوق رف البيع للزبائن.
- استعمال أواني نظيفة: بالنسبة للأدوات المخصصة للقهوة و الحليب ذات الاستعمال الفردي
- ضرورة تقيد البائع بشروط النظافة و الهندام و إجبارية الكمامة .

❖ النقل:

- تقليص عدد الراكبين في الحافلة إلى النصف مقاعد الجلوس 25 دون سواها .
- منع دخول الطلبة دون ارتداء القناع الواقي منعاً باتاً
- تزويد المقاعد بأغلفة بلاستيكية لتسهيل عمليات تطهيرها
- إقرار مساحات للأخذية
- ضرورة فتح النوافذ وكل أنظمة التهوية الطبيعية الموجودة في الحافلة .
- وضع مواد مطهرة (المطهر الكحولي...) تحت تصرف الطلبة.

- إخضاع وسيلة النقل لعملية تنظيف وتطهير بعد كل مشوار.
- إقرار أجهزة للتطهير في محطات ركن الحافلات .
- احترام مبدأ التباعد الجسدي على مستوى محطات ومواقف الحافلات.
- مراقبة تطبيق الإجراءات الوقائية أثناء صعود الطلبة إلى الحافلة من طرف عون يخصص لذلك.
- تعليق كل الأنشطة الثقافية والرياضية التي تستدعي تجمع أكثر من شخصين، والحث على ممارسة الرياضة الفردية في الهواء الطلق مثل الجري و المشي
- إبقاء المكتبات مغلقة مع الإبقاء على نشاط إعارة الكتب وفق تدابير الوقاية من فيروس كورونا.
- غلق قاعات الرياضة وقاعات النشاط الثقافي والاجتماعي إلى أجل آخر.
- غلق قاعات الأنترنث إلى أجل آخر.





الملحق رقم 03:

الخاص بالإجراءات الصحية

أولا : على مستوى فضاءات الجامعة :

- تنظيم مداخل الجامعة .
- وضع حواجز من أجل تفادي تقاطع المستخدمين من عمال، طلبة وأساتذة .
- وضع علامات واضحة على الأرض:
* أسهم تحدد الإتجاه .
* خطوط عريضة وأشرطة لاصقة لتنظيم التباعد الجسدي .
- منع دخول المستخدمين دون إرتداء الواقي منعا باتا .
- وضع محاليل كحولية مطهرة في متناول المستخدمين .
- منع التجمعات واحترام مسافة 01 متر على الأقل بين كل شخصين .
- التحلي بروح المسؤولية الفردية والجماعية .

ثانيا : على مستوى الكليات والأقسام :

- تنظيم المداخل .
- وضع علامات واضحة على الأرض .
- وضع حواجز من أجل تفادي التقاطع .
- تنظيم ضرورات التباعد الجسدي .
- وضع محاليل كحولية مطهرة في مداخل الكليات مع توظيف عمال يسهرون على الالتزام بإستعمالها .
- منع دخول الطلبة والعمال دون وافي منعا باتا .
- وضع ممسحات مطهرة للأحذية في مداخل الأقسام .
- تطهير مقابض الأبواب .
- تنظيف الأقسام وتطهيرها يوميا .
- إقرار فتح النوافذ وغيرها من أنظمة التهوية الطبيعية .
- تحديد الأشخاص المتواجدين في مكان واحد .



تحديد عدد الطلبة المتواجدين في القسم الواحد.
وضع علامات للفصل بين الطلبة في المدرجات.
الحرس على التعقيم الدوري لدورات المياه مع التأكد
من التدفق المستمر للمياه وتوفير الصابون السائل
(Savon Liquide).

الساهرين على تنفيذ هذه التعليمات، يتحملون
مسؤولية عدم تقييد المستخدمين للتدابير الوقائية.

ثالثا : على مستوى العيادة :

- الإجراءات الوقائية على مستوى العيادة يجب أن تكون أكثر شدة من باقي المرافق.
- توفير عاملة نظافة خاصة بالعيادة تسهر على تعقيمها يوميا (الأسطح، الأرضيات مقابض الأبواب، المقاعد).
- وضع ممسحات مطهرة للأحذية في مدخل العيادة.
- إقرار فتح النوافذ وغيرها من أنظمة التهوية الطبيعية.
- منع دخول المرضى دون وافي منعاً باتاً.
- وضع علامات واضحة على الأرض.
- وضع أشرطة لاصقة لتحقيق التباعد بين المرضى.
- وضع شريط عريض في مكتب الطبيب لتفادي العدوى.
- توفير مستلزمات العيادة من أقنعة جراحية واقية، مطهرات، قفازات وكحول.
- وضع حوض الغسل في مكتب الطبيب مع توفير الصابون السائل
- (Savon Liquide) لسيرورة العمل الصحي للطبيب.
- تخصيص غرفة معزولة في العيادة للحالات المشتبه بها.



الملحق رقم 04:

الخاص بالفضاءات البيداغوجية

Espaces pédagogiques mobilisables pour la rentrée universitaire 2019/2020

Type d'Infrastructure	Caractéristiques	Capacité (A)	N ^{bre} (B)	TOTAL C=(A*B)
Amphithéâtre	Amphithéâtre de 101 à 200 places	200	32	6 400
Amphithéâtre	Amphithéâtre de 301 à 400 places	400	2	800
Amphithéâtre	Total	300	34	10 200
Salle de Conférences (salle de cours)	Salle de Conférences de 30 à 100 places	40	6	240
Salle de Conférences	Total	40	6	240
Salles de Cours, Salles de Travaux Dirigés et Salles de Travaux Pratiques	Salle de 10 à 20 places	20	87	1 740
Salles de Cours, Salles de Travaux Dirigés et Salles de Travaux Pratiques	Salle de 21 à 40 places	95	203	19 285
Salles de Cours, Salles de Travaux Dirigés et Salles de Travaux Pratiques	Salle de 61 à 80 places	64	138	8 832
Salles de Cours, Salles de Travaux Dirigés et Salles de Travaux Pratiques	Total	60	428	25 537
Laboratoire	Laboratoire de 10 à 20 places	20	6	120
Laboratoire	Total	20	6	120
Ateliers	Ateliers de 41 à 50 places	50	1	50
Ateliers	Total	50	1	50
Auditorium	Auditorium de 500 à 600 places	600	1	600
Auditorium	Total	600	1	600
Salle de Visioconférence	Salle de Visioconférence de 21 à 40 places	40	1	40
Salle de Visioconférence	Salle de visioconférences	40	1	40
Salle de e-Learning	Salle de e-Learning de 21 à 40 places	20	1	20



Salle de e-Learning	Total	20	1	20
Bibliothèque et Salle de Lecture	Salle de Lecture de 51 à 100 places	80	9	720
Bibliothèque et Salle de Lecture	Salle de Lecture de plus de 250 places	500	1	500
Bibliothèque et Salle de Lecture	Total	290	10	2 900
AUTRES INFRASTRUCTURES PEDAGOGIQUES	Salle Machines (TP Informatique)	14	8	112
AUTRES INFRASTRUCTURES PEDAGOGIQUES	Total	14	8	112
		TOTAL Université		39 819



Plateforme Moodle
Exploitation de la plateforme Moodle par l'effectif enseignant de l'université
MISE EN LIGNE DES SUPPORTS DES COURS ET DES TRAVAUX DIRIGES

Faculté	Département	ESPACES DES COURS COURS DEPOSES PAR SEMAINE										TAUX PAR DOMAINE			
		9/4	16/4	22/4	30/04	03/05	07/05	14/05	Domaine	TOTAL DE COURS ET	Réalisés	Taux			
Faculté de technologie	pétrochimie et génie des procédés	120	117	120	142	142	166	193							
		62	66	82	92	112	141	156							
		73	84	88	122	104	123	145							
		26	39	51	67	92	92	101							
		21	22	32	30	44	34	52	ST	870	647	74,37%			
Total Faculté de TECH	CINQ DEPARTEMENTS	302	328	395	453	494	556	647							
Commerciales :Gestion	INSTITUT DES SCIENCES (ISTA)	41	49	55	61	62	63	66							
		32	34	36	37	38	38	50							
		28	32	32	30	30	30	35							
		26	33	35	35	38	39	37							
		0	25	28	33	33	34	35	D06	290	223	76,90%			
		127	173	186	196	203	204	223							
		7	42	52	58	58	62	67							
		3	45	47	48	48	48	58							
		9	38	55	57	60	64	74							
		10	29	32	44	44	44	51	HSS	286	250	87,41%			
Total Faculté GESTION COMMERCE	QUATRE DEPARTEMENTS	29	154	186	207	210	218	250							
sciences humaines	Département des sciences sociales	151	163	180	196	196	245	265							
		13	28	30	30	30	33	34	DSP	105	299	100%			
		43	85	99	108	111	112	118							
		13	31	42	45	48	50	70							
		15	26	34	40	43	43	52	LLE	302	260	86,09%			
Total Faculté SHSS	DEUX DEPARTEMENTS	71	142	175	193	202	205	240							
Faculté des sciences	DEUX DEPARTEMENTS	19	52	62	65	65	65	66							
		4	21	25	32	35	35	41	SM	106	84	79,25%			
		7	7	7	9	9	9	9							
		21	27	27	28	28	28	35	SNV	171	106	61,98%			
		22	29	31	32	33	33	33							
		23	26	33	34	34	34	39	M1	90	80	88,89%			
		17	28	29	30	30	30	31	moy	79,05%					
		71	142	175	193	202	205	240							
		19	52	62	65	65	65	66							
		4	21	25	32	35	35	41							
Total Faculté LLE	DEUX DEPARTEMENTS	71	142	175	193	202	205	240							
Total Faculté DROIT ET SP étrangers	DEUX DEPARTEMENTS	162	191	210	226	226	278	299							
		43	85	99	108	111	112	118							
		13	31	42	45	48	50	70							
		15	26	34	40	43	43	52							
		71	142	175	193	202	205	240							
		19	52	62	65	65	65	66							
		4	21	25	32	35	35	41							
		7	7	7	9	9	9	9							
		21	27	27	28	28	28	35							
		22	29	31	32	33	33	33							
23	26	33	34	34	34	39									
17	28	29	30	30	30	31									
Total Faculté SCIENCES	SEPT DEPARTEMENTS	113	190	214	230	234	234	254							
TOTAL	VINGT CINQ DEPARTEMENTS	804	1178	1366	1505	1569	1695	1913	Taux total	83,97%					

اجتماع الخلية المحلية لمتابعة سير إختتام السنة الجامعية 2019/2020 و الدخول الجامعي
بتاريخ: 05 أوت 2020



الإسم و اللقب	التوقيع
الأستاذ/ حداد سليم	
الأستاذ بوجعمار جمال	
السيد/ الشيخ دنو رشيد	
الأستاذ/ عثمانى عمارة	
الأستاذ/ بوحديد فارس	
الأستاذ/ بوجلال خالد	
الأستاذة/ مطلاوي صوفيا	
الأستاذة/ بلعمبري صحراء أمال	
السيد/ بن قارة خالد	
السيدة/ بوفريوة منيرة	
الأستاذ/ ماوني مسعود	
السيدة/ تباري إلهام	
السيد/ خليفي عمار	
السيد/ قيصر سهيم	
الطالب/ مشاطي نضال	
الطالب/ فوفو ياسين	
مبارك حنين	
الطبيبة المشقة زينة بنتيجة	

بوعنجره
بوعنجره

بوعنجره